

Consignes de mise en forme :

Titre

en gras, police Comic sans MS et taille 13, en petites majuscules ombrées

Centré

Encadré d'un double trait orange ombré (taille du trait $2\frac{1}{4}$ pts)

distance de la bordure de 12 pt en haut et 12 pt en bas

distance de la bordure de 25 pt à droite et 25 pt à gauche

Trame en brun à 20 %

Les 4 lignes des règles :

En gras et marron , taille 10, police Comic sans MS

Espacement étendu entre les caractères de 1 pt

Soulignement en pointillés

Espacement avant de 18 pt et après de 12 pt

Les exemples

Retrait gauche négatif de 0,5 cm pour tous les exemples

Couleur de la police rouge fonce

Espacement après de 3 pt

Faire une bordure de page (crayons d'une largeur de 15 pt)

A 25 pt en haut et en bas à partir du bord de la feuille

A 12 pt à gauche et à droite à partir du bord de la feuille

Insérer un bas de page à droite « règles de ponctuation » en taille de police 8

Vous devez obtenir le document suivant :

QUELQUES REGLES DE PONCTUATION A RESPECTER

Règle n°1 : On ne met pas un espacement avant et un espacement après :

- la virgule (,)
ex. : « ... les hommes, les femmes... »
- le point (.)
ex. : « ...hier. Demain... »

Règle n°2 : On met un espacement avant et un espacement après :

- le point virgule (;)
ex. : « ordinateur ; après le... »
- le point d'interrogation (?)
ex. : « ...hier ? Oui... »
- le point d'exclamation (!)
ex. : « ...jamais ! Mais... »
- les deux points (:)
ex. : « à savoir : le professeur... »
- le signe pourcentage (%)
ex. : « ...de 40 % et de ... »

Règle n° 3 : On ne met pas d'espacement avant et après :

- l'apostrophe (')
ex. : « ...l'utilisation de... »
- le trait d'union (-)
ex. : « ... de celui-ci... »

Règle n°4 : On ne met pas un espacement avant et pas d'espacement après :

- les parenthèses ()
ex. : « ...le professeur (et non... »
- les guillemets (« »)
ex. : « dans la « mémoire » vive... »